

Notulen MR-vergadering Comrieschool Kruiningen, woensdag 8 oktober 2025

Aanwezig: Mevr. De Visser (voorzitter),
Mevr. Dieleman (secretaris)
Dhr. Boers (notulist).

Afwezig: Dhr. Zuidweg.

Opening

In verband met de afwezigheid van de voorzitter, dhr. Zuidweg opent mevr. De Visser als voorzitter voor deze vergadering de vergadering met het lezen van een gedeelte uit Lukas 13 en het lezen van een meditatie van Spurgeon.

Mevr. De Visser heet Dhr. Markus welkom om als directeur van de school ons bij te praten over de actualiteiten op school.

Het agenda punt van Notulen en actielijst vorige vergadering wordt als 3^e punt behandeld.

Dhr. Markus praat ons bij

Op de agenda stond een punt om nieuwe foto's te maken voor op de website. In verband met afwezig van dhr. Zuidweg wordt dit doorgeschoven naar de volgende vergadering.

Dhr. Markus vertelt over de nieuwe strategische beleidskader die begin volgend jaar gemaakt zal worden. De MR volgt deze ontwikkeling en verwacht ook via de besluitlijst van de het bestuur op de hoogte te blijven van actuele stand van zaken.

Burgerschapsvorming: dhr. Markus verteld wat over de burgerschapsvorming en de resultaten van de inspectie. Die waren tijdens het laatste inspectie bezoek als voldoende beoordeeld.

Mevr. Dieleman geeft aan dat burgerschap ook samendoen en werken is. Ook tussen de ouders en leerkrachten.

Dhr. Markus praat de MR daarnaast bij dat er nagedacht wordt over nieuwe lesmethodes.

Mevr. De Visser bedankt dhr. Markus voor zijn aanwezigheid en toelichting waarna dhr. Markus de vergadering verlaat.

Notulen en actielijst vorige vergadering

De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld en getekend. Dhr. Boers zal ze op de website laten plaatsen.

De actielijst van de vorige vergadering wordt besproken en geactualiseerd. Het punt uit de actielijst van de vorige vergadering: “Behaalde resultaten afgelopen jaren verzamelen” wordt besproken. Daarbij merkt mevr. De Visser op dat bijvoorbeeld tijdens de enquête over het continue rooster de meerwaarde van de MR naar voren is gekomen.

Tevens bespreken we de toegevoegde waarde van de MR – wij zijn er met elkaar – naast school en bestuur er met als doel om het belang van de kinderen en leerkrachten te behartigen. Dhr. Boers vraagt of het een meerwaarde kan hebben om tijdens de rapport en ouderavonden koffie te schenken. Dit wordt verder uitgezocht en uitgewerkt en besproken in de volgende vergadering.

Jaarplanning MR / vergaderrooster.

Voor het formeel overleg tussen het toezichthoudend bestuur en de MR zal mevr. Dieleman als secretaris overleggen met het toezichthoudend bestuur of dit gecombineerd kan worden met de vergadering van 9 juni 2026 D.V.

De jaarplanning en vergaderrooster wordt vastgesteld.

- Dinsdag 28 oktober 2025, school-kerk bijeenkomst.
- Maandag 8 december 2025 (begroting) – gezamenlijke avond met het bestuur.
- Maandag 16 maart 2026 (vaststellen kandidaten) – gezamenlijke avond met bestuur.
- Dinsdag 17 maart 2026 – cursus avond.
- Dinsdag 9 juni 2026

Voor alle data geldt DV. En tijden onder voorbehoud.

Aanwezigheid tijdens vergadering

Belang van aanwezigheid van alle MR leden tijdens de vergadering wordt besproken. Omdat we maar een beperkt aantal keer vergaderen en met kleine MR zijn is het van belang dat we zoveel als mogelijk is allemaal aanwezig zijn tijdens de vergadering. Dit is mede van belang i.v.m. de geldigheid van besluitvorming.

Verkiezing MR

In het cursusjaar 2025-2026 is dhr. Zuidweg en mevr. Dieleman aftredend. Gevraagd wordt of ze bereid zijn om nogmaals een periode zitting te nemen in de MR. Dit nemen ze in overweging en laten dit tijdens de volgende vergadering weten.

Financieel jaarverslag

Omdat we met een verlengd jaarverslag weken (2024 – december 2025) wordt het huidige jaarverslag nog niet gepubliceerd en wordt gewacht tot afloop van dit kalenderjaar. Vanaf het nieuwe kalenderjaar publiceren we een jaarverslag op basis van het kalenderjaar.

Dhr. Boers vraagt of en welke afspraken er zijn gemaakt omtrent een begroting van de MR. Er is geen begroting/apart budget voor de MR. Kosten worden in samenspraak met bestuur gemaakt en vanuit de school betaald.

Relatie achterban: ouders en personeel

Besproken wordt of er aandacht is voor het feit dat er soms Psalm berijming van 1773 wordt aangeleverd terwijl veel leerlingen in de kerk de Psalmberijming van Datheen leren. In de jaarplanning wordt geprobeerd om hier een zorgvuldige afweging in te maken. Het is ook voor het voortgezet onderwijs van belang dan de leerlingen beide berijmingen leren zingen.

Rondvraag

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

Sluiting

Mevr. De Visser sluit de vergadering met gebed.

Actielijst

Actie	Verantwoordelijke	Datum/Deadline
Afstemmen vergadering met toezichthoudend bestuur	Mevr. Dieleman	Volgende vergadering
Groepsfoto van MR	Allen	Volgende vergadering
Website aan (laten) passen: - Notulen 19 juni 2025 plaatsen - Financieel jaarverslag van website omdat verslagperiode nog niet voorbij is - Link naar Jaarverslag 2024 aanpassen	Dhr. Boers	Z.s.m.
Afstemmen koffietafel – met dhr. Zuidweg en dhr. Markus	Dhr. Boers	Voor volgende ouderavond

Handtekening Voorzitter:

Handtekening Secretaris: